

Satzung der Offizier-/Unteroffizierheimgesellschaft Kiel-Wik e.V.

Bezug: **A. Zentralvorschrift A1-1920/0-6001 „Management der Bewirtschafteten Betreuung in der Bundeswehr“, BMVg (BAIUDbw IDL I 1) vom 13.02.2018,**
 B. Zentralrichtlinie A2-1920/0-6001-1 „Organisation der bewirtschafteten Betreuung in der Bundeswehr“, BMVg (VerpflAmt) vom 13.02.2018;

§ 1 Name, Sitz, Geschäftsjahr

(1) Die Offizier-/Unteroffizierheimgesellschaft Kiel-Wik e.V. (OHG/UHG Kiel-Wik e.V.) hat ihren Sitz im Marinestützpunkt Kiel-Tirpitzhafen.
Sie ist in das Vereinsregister beim Amtsgericht Kiel unter der Nummer **503 VR 2749 KI** eingetragen.

(2) Die OHG/UHG Kiel-Wik e.V. ist Mitglied der „Bundesvereinigung der Offizier- und Unteroffizierheimgesellschaften der Bundeswehr e.V.“ (BV OHG/UHG Bw e.V.)

(3) Das Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr.

§ 2 Zweck der Heimgesellschaft

(1) Zweck der Heimgesellschaft ist die Pflege der Kameradschaft, die gesellschaftliche Betreuung ihrer Mitglieder innerhalb und außerhalb des Dienstes.
Zweck der Vereinigung ist auch die Durchführung von geistigen, kulturellen und bildenden Veranstaltungen sowie die Pflege der Beziehungen zwischen der Bundeswehr und der Öffentlichkeit durch Zusammenkünfte mit Persönlichkeiten der Politik, des öffentlichen Lebens, der Wissenschaft und Wirtschaft und die Durchführung und Unterstützung repräsentativer Aufgaben.

(2) Die Heimgesellschaft unterhält einen Wirtschaftsbetrieb, der hinsichtlich seines Geschäftsumfanges auf die Vereinszwecke begrenzt ist.

(3) Der Heimgesellschaft sind zur Durchführung ihrer Aufgaben Räume im Marinestützpunkt Kiel-Tirpitzhafen zugewiesen. **Sie verfügt in den zugewiesenen Räumen über das Hausrecht.**
Die Heimgesellschaft unterwirft sich den Vorgaben der Bezüge A. und B.

~~(4) Der Standortälteste Kiel übt das Hausrecht im Einvernehmen mit dem Vorstand der OHG/ UHG Kiel-Wik e.V. als Aufsichtsführender aus (gem. Zentraler Dienstvorschrift ZDv 60/2 „Die Bewirtschaftung von Heimen und Heimräumen der Offiziere und Unteroffiziere durch Heimgesellschaften“, Ziffer 104).~~

(4) Der Standortälteste Kiel übt das Hausrecht in den anderen Räumen im Einvernehmen mit dem Vorstand der OHG/ UHG Kiel-Wik e.V. als Aufsichtsführender aus. Er ist verantwortlich für die Sicherheit, Ordnung und Disziplin im Sinne der Zentralrichtlinie A2-2630/0-0-2 „Leben in der militärischen Gemeinschaft“

§ 3 Mitglieder und Stimmrecht

(1) Die Heimgesellschaft hat

- ordentliche und
- außerordentliche Mitglieder.

~~(2) Ordentliche Mitglieder können sein:~~

- ~~• Offiziere/ Unteroffiziere/ Offizieranwärter (ab Seekadett/Fahnenjunker) und vergleichbare Beamte (einschl. Vorbereitungsdienst) sowie Beschäftigte der Bundeswehr in vergleichbaren Vergütungsgruppen der Truppenteile, denen das Heim zugewiesen worden ist, bzw. benachbarter TrT und DSt, die über kein eigenes Offizier-/Unteroffizierheim verfügen,~~
- ~~• innerhalb und außerhalb des Standortes beheimatete Offiziere/ Unteroffiziere und vergleichbare Beamte/ Beschäftigte der Bundeswehr (nach Abversetzung/ Umzug),~~
- ~~• Offiziere/Unteroffiziere und vergleichbare Beamte/ Beschäftigte der Bundeswehr im Ruhestand sowie Reserveoffiziere/ -unteroffiziere,~~
- ~~• Mannschaftssoldaten und Mannschaftssoldatinnen, soweit sie mangels Heimbetrieb auf das Heim angewiesen wurden,~~
- ~~• darüber hinaus außerordentliche Mitglieder, die von der Mitgliederversammlung in den Vorstand gewählt wurden.~~

~~(3) Außerordentliche Mitglieder können werden:~~

- ~~a) im Offizier-/ Unteroffizierang stehende Beamte der Bundespolizei, der Polizei, des Zolls und der Berufsfeuerwehr,~~
 - ~~b) Offiziere und Unteroffiziere befreundeter Streitkräfte,~~
 - ~~c) Persönlichkeiten des öffentlichen Lebens aus dem Standortbereich,~~
 - ~~d) Ehegatten sowie Lebenspartner und -partnerinnen von Verstorbenen, der unter § 3, Ziffer 2 und 3 genannten Mitglieder,~~
- ~~Über Ausnahmen entscheidet der Vorstand.~~

(2) Ordentliche Mitglieder können sein:

- Offiziere/ Unteroffiziere/ Offizieranwärter (ab Seekadett/Fahnenjunker) und Vergleichbare Beamte (einschl. Vorbereitungsdienst) sowie Beschäftigte der Bundeswehr in vergleichbaren Vergütungsgruppen der Truppenteile, denen das Heim zugewiesen worden ist, bzw. benachbarter TrT und DSt, die über kein eigenes Offizier-/Unteroffizierheim verfügen,**
- innerhalb und außerhalb des Standortes beheimatete Offiziere/ Unteroffiziere und vergleichbare Beamte/ Beschäftigte der Bundeswehr (nach Abversetzung/ Umzug),**
- Offiziere/Unteroffiziere und vergleichbare Beamte/ Beschäftigte der Bundeswehr im Ruhestand sowie Reserveoffiziere/ -unteroffiziere,**
- Mannschaftssoldaten und Mannschaftssoldatinnen, soweit sie mangels Heimbetrieb auf das Heim angewiesen wurden,**
- darüber hinaus außerordentliche Mitglieder, die von der Mitgliederversammlung in den Vorstand gewählt wurden.**

(3) Außerordentliche Mitglieder können werden:

- a) im Offizier-/Unteroffizierang stehende Beamte der Bundespolizei, der Polizei, des Zolls und der Berufsfeuerwehr,**
 - b) Offiziere und Unteroffiziere befreundeter Streitkräfte,**
 - c) Persönlichkeiten des öffentlichen Lebens aus dem Standortbereich,**
 - d) Ehegatten sowie Lebenspartner und -partnerinnen von Verstorbenen, der unter § 3, Ziffer 2 und 3 genannten Mitglieder,**
- Über Ausnahmen entscheidet der Vorstand.**

(4) Ordentliche und außerordentliche Mitglieder gem. § 3 Abs. 3 a-c und g haben im Allgemeinen gleiches Stimmrecht.

(5) In Angelegenheiten, die die Zweckbestimmung der Offizier/- Unteroffizierheime (ZDv 60/2, Ziffer 102) und den Zweck der Offizier/-Unteroffizierheimgesellschaft (gemäß § 2 der Satzung) berühren, haben nur ordentliche Mitglieder Stimmrecht. Das Stimmrecht kann in schriftlicher Form übertragen werden.

(6) Die Mitglieder sind verpflichtet:

- a) die Ziele des Vereins nach besten Kräften zu fördern,
- b) das Vereinseigentum schonend und fürsorglich zu behandeln,
- c) den Beitrag rechtzeitig zu entrichten,
- d) die Änderung persönlicher Daten (Anschrift, Telefonnummer, E-Mail Adresse) und des Mitgliedsstatus (Wechsel der Dienststelle, Beförderung, Entlassung, Pensionierung) dem Vorstand anzuzeigen.

§ 4 Erwerb und Beendigung der Mitgliedschaft

(1) Die Mitgliedschaft muss schriftlich beantragt werden. Sie beginnt rückwirkend ab dem ersten Tag des Antragsmonats.

Sie endet durch:

- schriftliche Erklärung zum Ablauf eines Quartals unter Einhaltung der Kündigungsfrist von 4 Wochen,
- Ausschluss durch den Vorstand,
- Ableben des Mitgliedes.

Vor einem Ausschluss durch den Vorstand muss dem betroffenen Mitglied Gelegenheit zur mündlichen oder schriftlichen Stellungnahme gegeben werden. Die Entscheidung des Vorstandes über den Ausschluss eines Mitgliedes muss mit 2/3 Mehrheit des Vorstandes angenommen werden. Der Betroffene kann eine schriftliche Stellungnahme der nächsten Mitgliederversammlung zuleiten.

(2) Über den Antrag entscheidet der Vorstand.

(3) Alle Mitglieder erhalten einen Mitgliederausweis, der bei Beendigung der Mitgliedschaft zurückzugeben ist.

§ 5 Mitgliedsbeiträge

(1) Die Höhe des Mitgliedsbeitrages wird durch die Mitgliederversammlung festgelegt.

(2) Der Beitrag wird vierteljährlich im Voraus durch Bankabrufverfahren erhoben. Unterlassung der Beitragszahlung trotz zweimaliger Mahnung kann zum Ausschluss führen.

(3) Bei Ausscheiden aus dem Verein besteht kein Anspruch auf Erstattung von Beiträgen für zurückliegende Zeiträume. Der Ausscheidende hat keinen Anspruch auf einen Anteil am Vereinsvermögen.

§ 6 Organe der OHG/UHG Kiel-Wik e.V.

Organe des Vereins sind:

- die Mitgliederversammlung,
- der Vorstand.

§ 7 Die Mitgliederversammlung

(1) Die Mitgliederversammlung ist die Versammlung aller stimmberechtigten Mitglieder des Vereins. Sie ist das höchste Beschlussorgan des Vereins, in dem jedes anwesende Mitglied gem. § 3 (4) und (5) eine Stimme zur Beschlussfassung hat. Schriftlich übertragene Stimmen gem. § 3 (5) sind zu berücksichtigen.

(2) Die Mitgliederversammlung wird einberufen:

- auf Beschluss des Vorstandes,
- als Jahreshauptversammlung in den ersten 4 Monaten des Geschäftsjahres,
- wenn mindestens 1/10 der stimmberechtigten Mitglieder dies schriftlich unter Angabe des Zwecks und der Gründe verlangt.

(3) Zur Mitgliederversammlung sind alle Mitglieder durch den Vorstand mit einer Frist von 10 Arbeitstagen unter Beifügung der Tagesordnung schriftlich oder elektronisch einzuladen.

(4) Die Mitgliederversammlung ist zuständig für:

- a) Wahl und Abwahl der Mitglieder des Vorstandes,
- b) Wahl der Kassenprüfer,
- c) Festsetzung des Mitgliedsbeitrages,
- d) Beschluss über vorliegende Anträge und Vereinsauflösung,
- e) Entgegennahme des Jahresberichtes und Kassenberichtes des Vorstandes, des Prüfberichtes der Kassenprüfer,
- f) Erteilung bzw. Verweigerung der Entlastung,
- g) Genehmigung des Haushaltsvoranschlags.

(5) Die Mitgliederversammlung ist beschlussfähig, wenn sie ordnungsgemäß einberufen wurde:

- a) allgemein ohne Berücksichtigung der Anzahl der erschienenen stimmberechtigten Mitglieder,
- b) in Angelegenheiten der Zweckbestimmung (gem. gültiger Vorschriftenlage) und des Zwecks der Heimgesellschaft (§ 2), wenn mindestens $\frac{1}{4}$ der stimmberechtigten ordentlichen Mitglieder erschienen sind.

(6) Die Mitgliederversammlung fasst ihre Beschlüsse grundsätzlich mit einfacher Mehrheit der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder in öffentlicher Form durch Handzeichen und unter Beachtung der schriftlich übertragenen Stimmrechte.

Beschlüsse über Satzungsänderungen und über die Auflösung des Vereins sollen dagegen geheim durchgeführt werden. Solche Beschlüsse können nur mit einer Mehrheit von $\frac{3}{4}$ der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder des Vereins gefasst werden.

Jede Beschlussfassung bzw. Wahl muss geheim (Stimmzettel) vorgenommen werden, wenn ein $\frac{1}{3}$ der anwesenden Mitglieder dies verlangt.

(7) Über den Verlauf der Mitgliederversammlung ist ein Protokoll gem. gültiger Vorschriftenlage zu erstellen. Dieses Protokoll ist durch den Vorstand bei dessen nächster Sitzung zu billigen. Es steht danach den Mitgliedern zur Einsichtnahme auf Antrag zur Verfügung. Ein Nebenabdruck erhalten der Aufsichtsführende und alle Vorstandsmitglieder.

(8) Jahreshauptversammlung

Die Tagesordnung für die Jahreshauptversammlung muss enthalten:

- a) Bericht des Vorstandes,
- b) Bericht des Schatzmeisters und Vortrag des Haushaltsvoranschlags für das kommende Geschäftsjahr,
- c) Bericht des Kassenprüfers,
- d) Aussprache zu den Berichten,
- e) Entlastung des Vorstandes,

- f) Wahl des Vorstandes,
- g) Wahl der Kassenprüfer,
- h) Beratung und Beschlussfassung vorliegender Anträge,
- i) Verschiedenes.

(9) Die Jahreshauptversammlung wählt für die Dauer von zwei Jahren den Vorstand und zwei Kassenprüfer. Dabei werden in ungeraden Jahren der 1. und 3. Vorsitzende sowie der Schriftführer und ein Heimoffizier, in geraden Jahren der 2. Vorsitzende, der Schatzmeister und weitere Heimoffiziere gewählt. Die Wahl der Kassenprüfer erfolgt so, dass jedes Jahr ein Prüfer gewählt wird.

Eine Wiederwahl von Vorstandsmitgliedern und Kassenprüfern ist zulässig.

(10) Die Kassenprüfer prüfen auf der Grundlage der Kassenprüfungsordnung.

§ 8 Der Vorstand

~~(1) Der Vorstand besteht aus ordentlichen Mitgliedern.~~

~~Er setzt sich zusammen aus:~~

- ~~• dem 1. Vorsitzenden,~~
- ~~• dem stellvertretenden Vorsitzenden,~~
- ~~• dem 3. Vorsitzenden,~~
- ~~• dem Schriftführer,~~
- ~~• dem Schatzmeister,~~
- ~~• den Heimoffizieren.~~

(1) Der Vorstand besteht aus ordentlichen Mitgliedern.

Er setzt sich zusammen aus:

- dem 1. Vorsitzenden,**
- dem stellvertretenden Vorsitzenden,**
- dem 3. Vorsitzenden,**
- dem Schriftführer,**
- dem Schatzmeister,**
- den Heimoffizieren.**

Die Mehrzahl der Vorstandsmitglieder muss aus aktiven Bundeswehrangehörigen bestehen.

Der bzw. die erste Vorsitzende und der Schatzmeister bzw. Schatzmeisterin müssen zwingend aktive Bundeswehrangehörige sein.

(2) Der Vorstand übt seine Tätigkeit ehrenamtlich aus.

Auslagen der Vorstandsmitglieder, die in Ausübung der Tätigkeit für den Verein anfallen, können ersetzt werden.

Im Einzelfall kann der Vorstand die Gewährung einer pauschalen Aufwandsentschädigung bzw. geringfügiger Vergütung an einzelne Vorstandsmitglieder, mit Ausnahme der im § 8 (3) Genannten, beschließen.

(3) Gerichtlich und außergerichtlich wird die OHG/UHG Kiel-Wik e.V. vom 1. Vorsitzenden, vom stellvertretenden Vorsitzenden und vom Schriftführer vertreten, wobei das Zusammengehen von zwei dieser Vorstandsmitglieder erforderlich ist.

Vereinsintern gilt, dass der 1. Vorsitzende gemeinsam mit dem stellvertretenden Vorsitzenden oder dem Schriftführer den Verein vertreten soll.

Steht der 1. Vorsitzende für die Ausübung des Amtes nicht zur Verfügung, geht die Vertretungsbefugnis auf den stellvertretenden Vorsitzenden und dem Schriftführer über.

(4) Der Vorstand gibt sich eine Geschäftsordnung, in der die Aufgaben in Anlehnung an die gültige Vorschriftenlage und deren Verteilung auf Vorstandsmitglieder zu regeln sind.

(5) Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn mehr als die Hälfte seiner Mitglieder anwesend ist. Er trifft seine Entscheidungen mehrheitlich (Ausnahme bei Ausschlussentscheidungen gem. § 4 (1)). Bei Stimmgleichheit entscheidet die Stimme des 1. Vorsitzenden.

(6) Über die Vorstandssitzungen sind Niederschriften zu fertigen, die zwei Vorstandsmitglieder unterzeichnen müssen. Die Niederschriften werden bis zur nächsten Vorstandssitzung an die Vorstandsmitglieder verteilt und bei dieser Sitzung gebilligt.

(7) Der Verein haftet für Schäden, die vom Vorstand verursacht worden sind, nach Maßgabe des § 31 BGB.

§ 9 Überschüsse, Geldspenden

(1) Überschüsse aus der Bewirtschaftung dürfen nicht ausgeschüttet werden. Sie sind vielmehr ausschließlich zur Ausgestaltung des Heimes sowie zur Förderung bildender, geselliger/ gesellschaftlicher, sozialer und kultureller/ musischer Vorhaben zu verwenden.

(2) Geldspenden durch den Verein sind nicht zulässig.

§ 10 Nutzung des Gesellschaftsheimes

(1) Das Gesellschaftsheim steht allen zur Mitgliedschaft berechtigten Soldaten, Beamten, Beschäftigten der Bundeswehr und allen Mitgliedern der OHG/UHG Kiel-Wik e.V. (gem. § 3) und ihren Angehörigen und Gästen zur Verfügung.
Die Nutzung des Gesellschaftsheimes ist in der Heimordnung geregelt.

(2) Bei dienstlichen Veranstaltungen stellt die Heimgesellschaft die Räumlichkeiten zur Verfügung (vgl. § 2 (3)).
Sie sind durch Nutzer schriftlich zu beantragen. Erforderliches Mehrpersonal stellt der Nutzer in Absprache mit dem Vorstand der Heimgesellschaft zur Verfügung.

(3) Für außerdienstliche Veranstaltungen können den Mitgliedern auf schriftlichen Antrag Räumlichkeiten nach Maßgabe des Vorstandes zur Verfügung gestellt werden.

§ 11 Satzungsänderung, Auflösung

(1) Änderungsvorschläge zu dieser Satzung sowie zur Auflösung des Vereins können nur in einer Mitgliederversammlung mit $\frac{3}{4}$ Mehrheit der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder beschlossen werden (siehe auch § 7 (5), (6)). Entsprechende Änderungen sind schriftlich einzureichen. Sie werden zur Mitgliederversammlung auf die Tagesordnung gesetzt.

(2) Satzungsänderungen, die auf Grund von Verfügungen des Registergerichts notwendig sind, kann der Vorstand allein beschließen. Sie sind in der nächsten Mitgliederversammlung bekanntzugeben.

(3) Die Satzung und etwaige Änderungen sind dem Aufsichtsführenden zur Kenntnis zu bringen.

§ 12 Verbleib des Vereinsvermögens

(1) Bei Auflösung des Vereins fällt das Barvermögen nach Begleichung der Verbindlichkeiten dem Soldatenhilfswerk e.V. oder anderen Sozialeinrichtungen der Bundeswehr zu.

(2) Erinnerungsgaben und Traditionsstücke des Vereins verbleiben bei dem mit der Pflege der Überlieferung betrautem Truppenteil.

(3) Über sonstiges Sachvermögen entscheidet der Standortälteste am Standort Kiel.

Die vorstehende Satzung wurde auf der Mitgliederversammlung am **12.03.2019** beschlossen.

Der geschäftsführende Vorstand

Sikora, FKpt a.D./ 1. Vorsitzender

Schilling, KptLt a.D. / stellv. Vorsitzender

Brodersen, FKpt / Schriftführer

Der geschäftsführende Vorstand

Sikora, FKpt d.R./ 1. Vorsitzender

Schilling, KptLt a.D / stellv. Vorsitzender

Xxxxxxxxxxxxxx/ Schriftführer