

Protokoll der Jahreshauptversammlung der OUHG Kiel- Wik e. V. vom 12.04.2022

Beginn: 15:00 Uhr

Ende: 17:30 Uhr

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit durch den Vorstand

Der 1. Vorsitzende OStBtsm Klorer begrüßt –auch im Namen des gesamten Vorstandes– die anwesenden Mitglieder der Offizier-Unteroffizierheimgesellschaft Kiel Wik e.V.

Im Einzelnen werden besonders begrüßt:

- die Gründungsmitglieder Häußermann, Jander und Siemsen,
- den krankheitsbedingt verhinderten Kommandeuren EF1 und MStpkdo Kiel, sowie dem Ltr BwDLZ Kiel werden Genesungswünsche übermittelt,
- über die ausgebliebenen Meinungsäußerungen/ Teilnahmemeldungen der namentlich eingeladenen Kommandeure des 3. MSGeschw, UStgGeschw und LKdo SH wurde die Unverständnis des Vorstandes darüber ausgedrückt.

Der Verein zählt aktuell per 12.04.2022 insgesamt **304** Mitglieder.

Die Anwesenheitsliste weist eine Teilnehmerzahl von **23** Mitgliedern aus.

Es gibt eine Stimmübertragung an den Vorstand von Frau Hptm Ohland.

Der 1. Vorsitzende führt weiter aus, dass die **Beschlussfähigkeit** der Mitgliederversammlung gem. § 7 (5) der Satzung vom 13.03.2019 gegeben ist, da sie innerhalb der ersten 4 Kalendermonate stattfindet und die Einladung fristgemäß zum 31.01.2022 schriftlich per Messebrief an alle Mitglieder versendet wurde.

Darüber hinaus ist Beschlussfähigkeit dann gegeben, wenn in Angelegenheiten der Zweckbestimmung und des Zwecks der Heimgesellschaft mindestens $\frac{1}{4}$ der gem. §3 (2) ordentlichen Mitglieder anwesend sind.

Auf Grund der Vorhersehbarkeit des Umstandes, dass aufgrund der Covid-19 Pandemie nicht die erforderliche Teilnehmerzahl zur Versammlung erreicht werden kann, wurde im Messebrief 01/2022 um schriftliche Zustimmung der Mitglieder zur Änderung der Satzung (in der Einladung dezidiert aufgeführt) auf Grund der Einstellung des Eigenbetriebes und der Aufgabe des Gesellschaftsheimes gebeten.

Zum Zeitpunkt der Versammlung sind **62** Antworten eingegangen, davon **61 Zustimmungen** und **1 Ablehnung**.

Die Mitgliederversammlung erklärte sich einstimmig für **Beschlussfähig in allen Angelegenheiten**.

2. Wahl des Versammlungs- und Wahlleiters

Der Schriftführere- **FKpt a.D. Sikora** wurde auf Vorschlag der Mitgliederversammlung einstimmig zum **Versammlungs- und Wahlleiter** gewählt.

3. Genehmigung der Tagesordnung durch die Versammlung

Der Versammlungsleiter stellt die Tagesordnung vor und beantragt die Genehmigung.

Tagesordnung

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Wahl des Versammlungs- und Wahlleiters nach Vorschlag des Vorstandes
3. Genehmigung der Tagesordnung durch die Versammlung

4. Bericht des Vorstandes mit Anteil Leiter Verwaltung
5. Bericht des Schatzmeisters und
6. Bericht der Finanzprüfer
7. Antrag Satzungsänderung „Einstellung Eigenbetrieb“
8. Aussprache / Diskussion/ Beschlussfassung
9. Genehmigung des Jahresabschlusses
10. Entlastung des Vorstandes
11. Vorstellung des Haushaltsvoranschlages 2022
12. Genehmigung des Haushaltsvoranschlages 2022
13. Vorstellung der Kandidaten zur Wahl der Vorstandsmitglieder: planmäßig:
2. Vorsitzender, Schatzmeister, Schriftführer, Heimoffizier(-e), 3. Vorsitzender
14. Wahl der neuen Vorstandsmitglieder durch die Mitgliederversammlung
15. Wahl eines Kassenprüfers durch die Mitgliederversammlung
16. Verschiedenes

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

4. Bericht des Vorstandes

(siehe Anlagen)

ÖStBtsm Klorer berichtet, dass die Heimgesellschaft zum jetzigen Zeitpunkt **304** Mitglieder umfasst. Im Berichtszeitraum gab es keine Eintritte und 28 dienstlich - und altersbedingten Austritte bei.

Seit der Mitgliederversammlung im Juni 2021 sind 3 Mitglieder verstorben.

Die Versammlung erhebt sich im Totengedenken und legt eine Schweigeminute ein.

ÖStBtsm Klorer gibt den versammelten Mitgliedern sodann einen detaillierten Überblick über die zurückliegenden Arbeitsinhalte der Vorstandsarbeit (der Verein und seine Mitglieder, die Vorstandstätigkeit, Veranstaltungen der O/UHG, Ausblick auf 2022/2023).

KptLt a.D. Schilling- amtierender Geschäftsführer des Eigenbetriebes- stellt die Bilanzen des Eigenbetriebes für das Geschäftsjahr 2021/ 2022 vor und berichtet über die Maßnahmen zur Auflösung des Eigenbetriebes und die Beweggründe der Weiterführung der Geschäftstätigkeit bis zum 31.12.2022.

FKpt a.D. Sikora- Schriftführer- berichtet über die Auflösung des Heimbetriebes, die Abgabe des Liegenschafts- und BetrA- Materials, sowie den Verbleib des Eigentums der O/UHG und die Einrichtung der Geschäftsstelle.

5. Bericht Schatzmeisters über das abgelaufene Geschäftsjahr

Der Schatzmeister stellt den Jahresabschluss 2021 vor.

Auf Grund der durch Corona eingeschränkten Vereinstätigkeit besteht ein relativ hoher Finanzüberschuss. Aus diesem Grund storniert der Vorstand den Einzug der Mitgliederbeiträge für die Jahre 2022 und 2023.

6. Bericht der Kassen-/ Finanzprüfer

Der Versammlungsleiter trägt den schriftlichen Bericht der Kassenprüferin Frau Flottillenapotheker Dr. Ufermann vor, in dem keine Beanstandungen festgestellt wurden.

7. Antrag zur Satzungsänderung „Einstellung Eigenbetrieb“

FKpt a. D. Sikora trägt die Satzungsänderungsanträge vor und erläutert die Hintergründe. Diese sind im Folgenden durch ~~Streichung~~ bzw. **hervorgehoben**.

§ 1 Name, Sitz, Geschäftsjahr

(1) Die Offizier-/Unteroffizierheimgesellschaft Kiel-Wik e.V. (OHG/UHG Kiel- Wik e.V.) hat ihren Sitz im Marinestützpunkt Kiel- Tirpitzhafen
Sie ist in das Vereinsregister beim Amtsgericht Kiel unter der Nummer **503 VR 2749 KI** eingetragen.

§ 2 Zweck der Heimgesellschaft

(1) Zweck der Heimgesellschaft ist die Pflege der Kameradschaft, die gesellschaftliche Betreuung ihrer Mitglieder innerhalb und außerhalb des Dienstes.
Zweck der Vereinigung ist auch die Durchführung von geistigen, kulturellen und bildenden Veranstaltungen sowie die Pflege der Beziehungen zwischen der Bundeswehr und der Öffentlichkeit durch Zusammenkünfte mit Persönlichkeiten der Politik, des öffentlichen Lebens, der Wissenschaft und Wirtschaft und die Durchführung und Unterstützung repräsentativer Aufgaben.

~~(2) Die Heimgesellschaft unterhält einen Wirtschaftsbetrieb, der hinsichtlich seines Geschäftsumfanges auf die Vereinszwecke begrenzt ist.~~

~~(3) Der Heimgesellschaft sind zur Durchführung ihrer Aufgaben Räume im Marinestützpunkt Kiel- Tirpitzhafen zugewiesen. Sie verfügt in den zugewiesenen Räumen über das Hausrecht.~~

~~(4) Der Standortälteste Kiel übt das Hausrecht in den anderen Räumen im Einvernehmen mit dem Vorstand der OHG/ UHG Kiel- Wik e.V. als Aufsichtsführender aus. Er ist verantwortlich für die Sicherheit, Ordnung und Disziplin im Sinne der Zentralrichtlinie A2-2630/0-0-2 „Leben in der militärischen Gemeinschaft“~~

(2) Die Heimgesellschaft unterwirft sich den Vorgaben der Bezüge A. und B.
(A. Zentralvorschrift A1-1920/0-6001 „Management der Bewirtschafteten Betreuung in der Bundeswehr“, BMVg (BAIUDBw IDL I 1) vom 13.02.2018.
B Zentralrichtlinie A2-1920/0-6001-1 “Organisation der Bewirtschafteten Betreuung in der Bundeswehr“ BMVg (VerpflAmt) vom 13.02.2018)

§ 10 Nutzung des Gesellschaftsheimes

~~(1) Das Gesellschaftsheim steht allen zur Mitgliedschaft berechtigten Soldaten, Beamten, Beschäftigten der Bundeswehr und allen Mitgliedern der OHG/UHG Kiel- Wik e.V. (gem. § 3) und ihren Angehörigen und Gästen zur Verfügung.
Die Nutzung des Gesellschaftsheimes ist in der Heimordnung geregelt.~~

~~(2) Bei dienstlichen Veranstaltungen stellt die Heimgesellschaft die Räumlichkeiten zur Verfügung (vgl. § 2 (3)).
Sie sind durch Nutzer schriftlich zu beantragen. Erforderliches Mehrpersonal stellt der Nutzer in Absprache mit dem Vorstand der Heimgesellschaft zur Verfügung.~~

~~(3) Für außerdienstliche Veranstaltungen können den Mitgliedern auf schriftlichen Antrag Räumlichkeiten nach Maßgabe des Vorstandes zur Verfügung gestellt werden.~~

(1) Die Heimgesellschaft verfügt nicht über ein eigenes Gesellschaftsheim.

(2) Der Vorstand organisiert das Vereinsleben aus seiner Geschäftsstelle und führt die Veranstaltungen der Heimgesellschaft in „fremden“ Einrichtungen durch. Dazu sollen vorrangig Einrichtungen der Bundeswehr am Standort genutzt werden.

Nach den ausführlichen Informationen ergeben sich keine weiteren Fragen.

8. Aussprache / Diskussion/ Beschlussfassung

Aus der Mitgliederversammlung ergeben sich keine Fragestellungen und Kritiken an der Tätigkeit des Vorstandes und dem vorgelegten Rechenschaftsbericht.

FKpt a. D. Sikora beantragt, die Abstimmung öffentlich vorzunehmen und die termingerecht eingegangenen **62** Rückantworten auf den Messebrief 01/2022 und die Stimmübertragung des abwesenden Vorstandsmitgliedes in der Beschlussfassung berücksichtigt.

Die Mitgliederversammlung stimmt diesem Verfahren einstimmig zu.

FKpt a. D. Sikora beantragt, die Abstimmung der Änderungen im Block vorzunehmen.
Die Mitgliederversammlung stimmt diesem Verfahren einstimmig zu.

Die Satzungsänderungen werden von der Mitgliederversammlung einstimmig beschlossen (23+1= 24).

Unter Berücksichtigung der 61 positiven Rückantworten haben damit über 25% der Mitglieder für die Satzungsänderung gestimmt.

Die neue Satzung wird dem Amtsgericht Kiel zur Bestätigung notariell zugeleitet.

9. Genehmigung des Jahresabschlusses sowie

10. Entlastung des Vorstandes

**Der Jahresabschluss 2021 wird einstimmig genehmigt.
Der Vorstand wird einstimmig entlastet.**

11. Vorstellung des Haushaltsvoranschlags 2021 sowie

12. Genehmigung des Haushaltsvoranschlags 2021

Der Schatzmeister führt Folien zu 2022 und 2023 (Ausblick) aus und verweist auf die beabsichtigte Vertagung des Einzugs des Mitgliedsbeitrags 2022.

Die Einbeziehung der Mitgliederbeiträge für 2022/2023 wird weiterhin gem. Beschluss des Vorstandes storniert.

Der Haushaltsvoranschlag/ Ausblick wird einstimmig genehmigt.

13. Vorstellung der Kandidaten zur Wahl der Vorstandsmitglieder sowie

14. Wahl der Vorstandsmitglieder

FKpt a.D. Sikora stellt die Kandidaten zur Wahl/ Wiederwahl für die Funktionen 2. Vorsitzender, Schatzmeister und Heimoffizier vor und begründet die Vorschläge des Vorstandes.

Er verweist auf die Abweichungen von den Vorschriften und der Satzung hinsichtlich des Status des Schatzmeisters und des Verhältnisses aktive/ nicht aktive Soldaten. Hauptgrund ist die ausbleibende Bereitschaft von aktiven Soldaten zur Mitarbeit im Vorstand.

Die sich bewerbenden Vorstandsmitglieder werden von der Mitgliederversammlung **einstimmig gewählt und nehmen die Wahl an.**

Auf Grund von andauernder Inaktivität wird StBtsm a.D. Siegmann als Heimoffizier abgewählt.

Der Vorstand besteht somit aus:

1. Vors.	OStBtsm Christian Klorer	(geschäftsführendes Mitglied)
2. Vors	KptLt a.D. Norbert Schilling	(geschäftsführendes Mitglied)
Schriftführer	FKpt a.D. Peter Sikora	(geschäftsführendes Mitglied)
Schatzmeister	OLtzS d.R. Alexander Zahn	
Heimoffizier	Hptm Christiane Ohland	

15. Wahl Kassenprüfer

Turnusgemäß steht ein Kassenprüfer zur (Wieder-) Wahl an.

Frau **FitlAp Petra Ufermann** wird als **Kassenprüfer einstimmig gewählt**.

16. Verschiedenes

Es liegen keine weiteren Wortmeldungen vor.

Der Versammlungsleiter bedankt sich für die Teilnahme.

Der 1. Vorsitzende bedankt sich im Namen des Vorstands für die positiven Rückmeldungen aus dem Plenum und richtet ein Gruß- und Schlusswort an die Mitgliederversammlung.

Die Mitgliederversammlung wird um 16:30 beendet.

Kiel, 12.04.2022

Protokollführer: _____
(FKpt a.D. Sikora, Schriftführer)

OStBtsm Klorer, 1. Vorsitzender

(KptLt a. D. Schilling, 2. Vorsitzender)

Gesehen/ im Original gezeichnet:

(FKpt Petersen, Kdr. MStpKdo und Aufsichtsführender)

Anlagen

- Redebeiträge zur Rechenschaftslegung
- Bericht Kassenprüfung
- Redebeitrag zur Satzungsänderung
- Redebeitrag zur Vorstandswahl